

病院管理研修

病院運営の 企画管理

日時

2020年

11月13日 金 オンライン研修

医療需要の変化に対応していく病院マネジメントを考えるために

医療・介護機能の再編は、病院機能を様々なデータで可視化し、地域医療構想で医療提供体制の整備方向を示しながら進められております。一方、医療・介護を支える財源の厳しさは変わりません。

また新型コロナウイルスの感染による医療需要の変化も加わり、病院の経営環境が基本的なところから変化し始めている現在、その方向性を見据え、病院機能の最適化を図り、地域医療への貢献を持続していくためのマネジメントが求められます。

変化の続く組織内外の経営環境に対し、様々な側面から参考となるものを見つけ出し、病院運営に反映させていただきたいと思い企画いたしました。講師の方々は、それぞれの分野で豊かな経験に根ざした識見をお持ちの方です。是非ご参加いただきたく、ご案内申し上げます。

ご予約
お問い合わせ

公益社団法人医療・病院管理研究協会 事務局

<http://byoken.com/> TEL : 03-3352-2575

Zoomにてライブ配信

10:00 ~ 10:15 挨拶・オリエンテーション

○ 10:15 ~ 11:45

新型コロナウイルス感染症患者受入病院の現状と経営課題

・感染患者受入の影響 ・病床管理 ・コロナ下でできること

講師 中山 和則 公益財団法人 筑波メディカルセンター病院 副院長兼事務部長

○ 13:00 ~ 14:15

病院経営における事業計画とその管理

・病院経営モデル ・事業計画立案 ・事業計画実施の管理

講師 渡辺 明良 学校法人 聖路加国際大学 法人事務局長

○ 14:30 ~ 16:15

意識改革から始まる病院経営

・理念 ・組織マネ自面戸 ・医療安全対策

講師 齋藤 哲哉 社会福祉法人 恩賜財団済生会支部 福井県済生会病院 事務部長

★後日修了証書をお送りいたします。

[日 時] ▶▶▶ 11月13日(金) 10:00~16:15

[会 費] ▶▶▶ 会員 10,000円 非会員 13,000円

・11月6日(金)以降のキャンセルについては、参加費の返金はいたしませんので、ご了承ください。
・未入金の場合でも自動キャンセルになりませんのでご注意ください。

[申込方法] ▶▶▶ ホームページよりお申込みいただけます。<http://byoken.com/>
その他、頁の1~6の項目を記載の上、メールにてお送りいただくか、次頁の用紙をお使いの際は、記載したものをPDFにし、お送りください。なお、メールでの申し込みが不都合の場合は、FAXもご利用いただけます。

▶▶▶ 受理後、受付完了のお知らせをメールにてお送りいたします。1週間をめぐりに返信がない場合は、お手数ですが、お問い合わせください。

[支払方法] ▶▶▶ お申込み完了のお知らせのご案内とともに、お振込み先口座をご案内いたします。期日までにお振込みください。

【参加申込書】

【申込締切】11月6日(土)先着(94名)

病院管理研修 病院運営の企画管理

※ 1～6の項目を記載の上、下記アドレスにお送りください。参加申込書は、HPからもダウンロードできます。メールでの申し込みが不都合の場合は、FAXをご利用下さい。

申込先 MAIL: kenshu@byoken.com

公益社団法人 医療・病院管理研究協会

(FAX: 03-3352-2575)

申 込 日	2020年 月 日	
1 住 所	〒	
2 施 設 名		
3 参 加 者 名	(ふりがな) 氏 名	
4 部署・役職 職種 (〇をつけて下さい)		
	1. 診療 2. 看護 3. 事務 4. 診療技術 5. その他【 】	
5 連絡先	TEL	
	FAX	
	メールの送付先が、お申込者と異なる場合には、こちらにご記入下さい。 部署・氏名	
6 ★必須 ZOOM ID等、当日参加のための詳細をお送りするメールアドレスをご記入ください メールアドレスの記入には、o(オー) 0(ゼロ) - (ハイフン) _ (アンダーライン) の区別が付くようにご記入下さい。)		
E-mail : _____		
今回の研修はどちらでお知りになりましたか。 <input type="checkbox"/> 郵送案内 <input type="checkbox"/> HP <input type="checkbox"/> その他 :		

ZOOM配信における諸条件

全講義、ZOOMシステムを使用したライブ形式で行います。

当研修受講者は、1人1台のPC等をご準備ください。

ZOOMが使用できる接続環境が必要になりますので、インターネットへの接続やPC及び受講に必要なソフトウェアのご準備をお願いします。

また、事前に受講予定場所でZOOMの接続確認もお願いいたします。
※質疑応答の時間を設けております。音声にて質問される場合は、マイク（カメラ）をご用意ください。

講義資料は、お送りする資料を事前に印刷しご準備ください。
（PDFを配布予定）

*個別の接続に関する技術的なサポートは、当協会ではいたしかねますので、事前に動作等に関するご確認をお願いいたします。

★ZOOM配信中の動画の録画は禁止致します。

★資料の無断配布は禁止致します。

★研修で配信したものの使用許可については当協会にお問い合わせください。